

# Gewerbetreibende; Geschäftsinhaber (Einzelfirma)

Ergänzungsblatt I zu Nr. 12 des Vermögensverzeichnisses

des/der

Name des Schuldners/der Schuldnerin:

Geschäftsnummer:

Geschäftszweig des Erwerbsgeschäfts:		
Sitz (vollständige Anschrift):		
Eintragung im Register <b>Nein.</b>	Amtsgericht:	Aktenzeichen:
Lage der Geschäfts- und Lagerräume:		
Vermögensgegenstände, die Sie noch aus einem früheren Erwerbsgeschäft besitzen sind nicht hier, sondern im Hauptblatt des Verzeichnisses einzutragen. Miteigentumsrechte, Verpfändungen, Sicherungsübereignungen und Pfändungen sind zu jeder der folgenden Nummern genau zu vermerken – vgl. Nr. 9 des Hauptblattes –.		
<b>1. Büroeinrichtung</b> (Möbel, Büromaschinen, Schreib- und Zeichenbedarf)	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, und zwar:</b>
<b>2. Laden- und Lagereinrichtung</b> (Theken, Gestelle usw.)	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, und zwar:</b>
<b>3. Werkstätten, Wirtschafts- oder Fabrikeinrichtungen</b> (Werkbänke, Arbeits- und Werkzeugmaschinen, Werkzeuge usw.)	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, und zwar:</b>
<b>4. Warenvorräte</b>	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, und zwar:</b>
<b>5. Vorräte an</b> a) Rohstoffen b) Halbfertigerzeugnissen c) Verpackungstoffen, Kisten, Packpapier usw.	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, und zwar:</b>
<b>6. Fahrzeuge – auch Fahrräder –</b> (Bei Kraftfahrzeugen Typ, Baujahr und amtliches Kennzeichen angeben!	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, und zwar:</b>
Bei wem befindet sich der Kfz-Brief bzw. die Zulassungsbescheinigung Teil II?	<input type="checkbox"/> <b>Bei mir.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Bei:</b>
<b>7. Anderes Inventar und Arbeitsgerät</b>	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, und zwar:</b>
<b>8. Liegen Aufträge vor?</b>	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, habe ich auf den folgenden Seiten aufgeführt.</b>
<b>9. Haben Sie Außenstände?</b>	<input type="checkbox"/> <b>Nein.</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ja, habe ich auf den folgenden Seiten aufgeführt.</b>
<b>10.</b> Nur ausfüllen, wenn Schuldner eine juristische Person oder eine Gesellschaft ohne Rechtspersönlichkeit ist (in allen anderen Fällen sind Angaben unter Nr. 24 des Vermögensverzeichnisses zu machen): Veräußerungen von		

Vermögensgegenständen – auch Forderungen – in der Vergangenheit.

a) Wurden vom Schuldner (Firma) innerhalb der letzten **zwei** Jahre vor dem ersten zur Abgabe der Vermögensauskunft anberaumten Termin **entgeltliche Veräußerungen an ein der nachgenannten Personen vorgenommen?**

Nein.                       Ja, und zwar an: (Personen, Gegenstände und deren Wert angeben! Verträge – z.B. Kauf-, Werk-, Miet-, Pachtvertrag – näher bezeichnen)

aa) Mitglieder des Vertretungs- oder Aufsichtsorgans, persönlich haftende Gesellschafter des Schuldners oder Personen, die zu mehr als einem Viertel am Kapital des Schuldners beteiligt sind;

bb) eine Person oder eine Gesellschaft, die aufgrund einer vergleichbaren gesellschaftsrechtlichen oder dienstvertraglichen Verbindung zum Schuldner die Möglichkeit haben, sich über dessen wirtschaftliche Verhältnisse zu unterrichten;

cc) eine Person, die zu einer der unter aa) und bb) bezeichneten Person in einer persönlichen Verbindung steht, wie sie unter Nr. 24 des Vermögensverzeichnisses näher erläutert wurde (dies gilt dann nicht, wenn die vorstehend unter aa) und bb) bezeichneten Personen kraft Gesetzes in Angelegenheiten des Schuldners zur Verschwiegenheit verpflichtet sind).

b) Wurden vom Schuldner (Firma) innerhalb der letzten **vier** Jahre vor dem ersten zur Abgabe der Vermögensauskunft anberaumten Termin **unentgeltliche Leistungen vorgenommen?**

Nein.                       Ja, und zwar an: (Personen, Gegenstände und Rechte genau bezeichnen)

**Aufträge – zu Nr. 8 des Ergänzungsblatts I –:**

Auftraggeber(in) (Name, Beruf und Anschrift genau angeben)	Art des Auftrags (auch Instandsetzungen angeben!)	Der Auftraggeber/ die Auftraggeberin hat voraussichtlich zu zahlen:

**Außenstände – zu Nr. 9 – Sicherungen, Urteile, Wechsel, Schuldscheine oder Beweismittels sind anzugeben!**

Schuldner(in) (Name, Beruf und Anschrift genau angeben)	Grund (z.B. Kaufpreis, Darlehen)	Entstehungszeit und Fälligkeit der Forderung	Vermerke